



énergie **solidaire**

OFFRE D'EMPLOI : Assistant·e de communication (en alternance)

Fonds de dotation Énergie Solidaire

EMPLOYEUR

Énergie Solidaire est un fonds de dotation qui **lutte contre la précarité énergétique dans le logement** au bénéfice des foyers les plus modestes. Le projet d'Énergie Solidaire permet de travailler concrètement et efficacement sur les 3 piliers de la transition énergétique que sont la sobriété, l'efficacité et la production d'énergie renouvelable. Son objectif est de **collecter différentes formes de dons** (dons grand public, mécénat, micro-dons sur consommation d'énergie, etc.) et de **les redistribuer** ensuite, notamment via des appels à projets, à des associations locales d'intérêt général.

CONTEXTE

Le Fonds est en plein développement, notamment avec le lancement du programme Énergie Solidaire Occitanie. Dans ce cadre, Énergie Solidaire recherche une personne en contrat d'alternance pour épauler la Responsable communication et relation donateur·rices.

LE POSTE

Sous la responsabilité d'Estelle, Responsable communication et des relations donateur·rices, tu devras :

- ⇒ Assurer la visibilité de nos actions et développer notre notoriété
- ⇒ Vulgariser et rendre accessibles nos contenus
- ⇒ Accroître l'impact de nos campagnes de communication et de levée de fonds

Missions :

1/ Communication digitale

- Création de supports et outils de communication
- Gestion des réseaux sociaux : création et recherche de contenus pour alimenter nos pages, planification, programmation, échanges avec les internautes
- Rédaction : publications sur nos réseaux sociaux, articles web, newsletters, emailings, etc.
- Gestion du site internet (Wordpress) : mises à jour, articles, etc.

2/ Communication globale

- Participation à la conceptions de campagnes d'appels à dons (principe de levée de fonds)
- Participation à la création de supports *print* (rapport d'activité, flyers, brochure, etc.)
- Appuis à la conception et à l'organisation d'événements en propre selon l'actualité du Fonds (JCPE, conférence de presse, etc.)
- Veille sectorielle et veille relatives aux bonnes pratiques de communications

TON PROFIL

⇒ Tu as une **sensibilité aux problématiques sociales et environnementales** et/ou de l'ESS, un intérêt pour la transition écologique.

- ⇒ Tu souhaites t'impliquer dans une **structure dynamique et engagée**
- ⇒ Tu as une grande **appétence pour le digital et les réseaux sociaux**
- ⇒ Tu sais **utiliser un logiciel de création graphique** type Canva et/ou Suite Adobe
- ⇒ Tu débutes une année de formation supérieure **Bac +4 ou Bac +5 en Communication ou Marketing**
- ⇒ Tu as eu au moins **une expérience significative en communication ou marketing** (stage, alternance, etc.)
- ⇒ Tu es **autonome**, tu sais t'organiser et prendre des initiatives
- ⇒ Tes **capacités rédactionnelles** sont bonnes et tu veilles à ton orthographe
- ⇒ Tu es **rigoureux·euse**, réactif·ve, curieux·euse, créatif·ve
- ⇒ Tu aimes le **travail en équipe** et possède un bon sens du relationnel

ON TE PROPOSE ...

... de rejoindre une petite **équipe sympathique** de 4 personnes.

... une **variété de missions** et une grande autonomie dans leur réalisation.

... de te familiariser avec le **secteur de la philanthropie** et plus largement avec le secteur de l'**Économie Sociale et Solidaire** en participant à un projet actuel et engagé.

INFORMATIONS

- Type de contrat : CDD en Alternance (contrat d'apprentissage ou de professionnalisation)
- Prise de fonction : Septembre/Octobre 2024
- Durée du contrat : 1 an
- Rémunération : selon la législation en vigueur
- Lieu de travail : 16/18 Quai de la Loire 75019 Paris
- Télétravail : possible selon les périodes
- Prise en charge des transports : à 50 % des transports domicile-travail
- Tickets restaurant : oui
- Mutuelle employeur : oui
- Temps de travail : 35 heures hebdomadaires (ouvrant droit à 5 semaines de congés payés par an).

TA CANDIDATURE

Pour candidater, merci de nous envoyer ton **CV**, **Lettre de Motivations** et ton **calendrier prévisionnel d'alternance (rythme)** au format PDF avec : ton nom et prénom en intitulé (du document) à l'adresse e-mail suivante : recrutement@energie-solidaire.org.

⇒ *Ton book, ton portfolio, ou tout exemple de tes précédentes expériences sont un plus !*

Date limite de candidature : 30 juin 2024

Processus de recrutement :

- 1/ Entretien avec Estelle, Responsable communication et des relations donateur·rices
- 2/ Exercice pour nous montrer tes talents
- 3/ Deuxième entretien, avec la Déléguée Générale